

खेल वृत्त

सरस्वती शिशु/विद्या मंदिर.....ई-मेल.....जिला-.....

विद्यालय स्तर कक्षा से कक्षा तक

छात्र संख्या - भैया बहिन योग

1. विद्यालय के खेल प्रमुख का नाम व योग्यता-.....
.....मोबा.ई-मेल.....

प्रशिक्षण- बी.पी.एड. एम.पी.एड. खेल प्रशिक्षण कोई नहीं.....

2. आपके विद्यालय में किस-किस खेलों हेतु मैदान उपलब्ध है?

1. 2. 3. 4.
5. 6. 7. 8.

3. क्या विद्यालय समय के अतिरिक्त प्रातः/सायं खेलों का अन्यास करवाया जाता है? यदि हाँ तो किन-किन खेलों का –

1. 2. 3. 4.

4. आपके विद्यालय में किस खेल विधा पर विशेष ध्यान दिया जाता है?

5. क्या इस वर्ष विद्यालय में खेल दिवस का आयोजन किया गया ? यदि हाँ तो प्रतिभागी भैया बहनों की संख्या लिखिए— भैया..... बहिने..... योग.....

6. क्या किसी खेल के लिए अंशकालिक आचार्य नियुक्त किए गए हैं यदि हाँ तो नाम व शैक्षणिक योग्यता व विधा का उल्लेख करें।.....

7. विद्याभारती द्वारा आयोजित खेलकूद समारोह में विद्यालय की सहभागिता का वृत्त खेल विधाशः, राष्ट्रीय एवं एस.जी.एफ.आई. प्रतियोगिता में सम्मिलित भैया बहिनों की विधाशः, वर्गशः नामों की सूची संलग्न करें)

विधा का नाम	वर्ग	जिला स्तरीय		विभाग स्तरीय		क्षेत्र स्तरीय		राष्ट्रीय		एस.जी.एफ.आई.	
		भैया	बहिन	भैया	बहिन	भैया	बहिन	भैया	बहिन	भैया	बहिन
	बाल वर्ग (14 वर्ष)										
	किशोर वर्ग (17 वर्ष)										
	तरुण वर्ग (19 वर्ष)										
	योग										

8. क्या आपके विद्यालय को क्षेत्रीय/राष्ट्रीय अथवा एस.जी.एफ.आई. द्वारा आयोजित खेलकूद प्रतियोगिता में कोई पदक प्राप्त हुआ? यदि हाँ तो उसका विवरण लिखिए:-.....

.....
.....
.....
(हस्ताक्षर-विषय प्रमुख)

.....
.....
(हस्ताक्षर-प्रधानाचार्य)

आलोकः- इस वृत्तपत्र की एक प्रति कार्यालय नास्ति हेतु रखना है। दो प्रति विभाग समन्वयक महोदय को 10 जनवरी 2020 तक भेजना है, विभाग समन्वयक के माध्यम से प्रांतीय कार्यालय को संकलित वृत्त प्राप्त होगा।

संगीत शिक्षा

सरस्वती शिशु/विद्या मंदिर.....ई-मेल.....जिला-.....

विद्यालय स्तर कक्षा से कक्षा तक

छात्र संख्या - भैया, बहिन योग

1. विद्यालय के संगीत प्रमुख का नाम :-मोबा.
2. संगीत प्रमुख की उपाधि का नाम :-
3. योग्यता - 1. गायन-.....
2. वादन-.....
3. वृत्त्य-.....
4. क्या विद्याभारती द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम है? यदि हाँ तो सही(✓) का निशान लगाइये।.....
5. विद्यालय में उपलब्ध वाद्य यंत्रों के नाम लिखिए:-.....

6. क्या वंदना वाद्य यंत्रों के साथ होती है? यदि हाँ तो सही(✓)का निशान लगाइये-.....
7. क्या ध्वनि मुद्रक यंत्र (टिप रिकार्ड) तथा वंदना की कैसेट विद्यालय में उपलब्ध है?.....
8. क्या मासिक गीत प्राथमिक/माध्यमिक/उच्च उच्चतर विभाग के पृथक-पृथक होते हैं या संयुक्त रूप से स्पष्ट करे?.....पृथक-पृथक.....संयुक्त
9. क्या भैया/बहिनों ने गीत की कापी बनाई है?.....
10. क्या 'संगीत' अध्यापन की व्यवस्था पृथक से है? यदि है, तो "समय" उल्लेखित करें.....

11. क्या इस वर्ष किसी संगीतकार (कण्ठ अथवा वाद्य) को आमंत्रित कर उसकी संगीत कला का प्रदर्शन भैया बहिनों के समक्ष लिया गया? यदि हाँ तो सही(✓)का निशान लगाइये-.....
12. क्या विद्यालय का वार्षिकोत्सव पूर्णतः कैसेट आदि का उपयोग किए बिना आयोजित किया गया?

13. हमारे विद्यालय के कितने आचार्य/भैया बहिन तबला, हारमोनियम वाद्य यंत्र बजाना जानते हैं?
आचार्य..... भैया..... बहिन योग
14. क्या हमारे विद्यालय के भैया बहिनों में विद्याभारती के अतिरिक्त किसी अन्य संगठन द्वारा आयोजित संगीत की किसी प्रतियोगिता में भाग लिया गया था स्थान प्राप्त किया? यदि हाँ तो विवरण लिखिए

15. क्या इस सत्र में कक्षाशः संचलन गीत प्रतियोगिता हुई?
16. क्या इस सत्र में कक्षाशः समूह गीत प्रतियोगिता हुई?

(हस्ताक्षर-विषय प्रमुख)

(हस्ताक्षर-प्रधानाचार्य)

आलोक:- इस वृत्तपत्र की एक प्रति कार्यालय नस्ति हेतु रखना है। दो प्रति विभाग समन्वयक महोदय को 10 जनवरी 2020 तक भेजना है, विभाग समन्वयक के माध्यम से प्रांतीय कार्यालय को संकलित वृत्त प्राप्त होगा।

नैतिक एवं आध्यात्मिक शिक्षा

सरस्वती शिशु/विद्या मंदिर.....ई-मेलजिला-.....

विद्यालय स्तर कक्षासे कक्षातक छात्र संख्या- भैया, बहिन योग

1. विद्यालय के नैतिक व आध्यात्मिक शिक्षा प्रमुख :मोबाइल नंबर-.....
2. क्या आपके विद्यालय में नैतिक व आध्यात्मिक विषय के संबंध में विद्याभारती का पाठ्यक्रम उपलब्ध है ? यदि हाँ तो सही(✓) का निशान लगाईये :-
3. क्या इस पाठ्यक्रम में तथा प्रांत द्वारा भेजी गई योजना के आधार पर क्रियान्वयन हेतु योजना बनाई गई ?
.....
4. क्या विद्यालय में नैतिक एवम् आध्यात्मिक शिक्षा की परिषद् का गठन हुआ है ?.....
5. क्या विद्यालय में नैतिक एवम् आध्यात्मिक शिक्षा (जीवन मूल्य का चार्ट) का चार्ट है तथा उसमें उल्लेखित बिन्दुओं पर आचार्यों के बीच चर्चा की गई है ?-.....
6. क्या विद्यालय में बाल भारती का गठन विद्याभारती की योजनानुसार किया गया है ? यदि हाँ तो उसकी सक्रियता कैसी रही-
7. क्या विद्यालय में कक्षाशः बाल सभाओं का आयोजन किया गया है ? यदि हाँ तो कितनी बार संख्या लिखिए-.....
.....
8. क्या विद्यालय की माध्यमिक कक्षाओं तक कक्षा पुस्तकालय है ? यदि हाँ तो क्या आप उसकी सफलता से संतुष्ट है ?
.....
9. आपके विद्यालय द्वारा कितने संस्कार केन्द्र संचालित किए जाते हैं तथा क्या संस्कार केन्द्र एवं बस्तियों में विद्यालय के माध्यमिक तथा उससे बड़ी कक्षाओं के भैया बहिनों को भ्रमण हेतु ले जाया जाता है ? संख्या भैया/ बहिन
10. भैया/बहिनों व आचार्यों में सामाजिक समरसता का भाव विकसित हो इस हेतु कौन-कौन से कार्यक्रम इस वर्ष विद्यालय में आयोजित किए जाए-.....
.....
11. भैया बहिनों में सेवा भाव जगे इस हेतु विद्यालय में किन-किन व्यवस्थाओं की रचना तथा कार्यक्रमों का आयोजन किया गया
.....
12. पर्यावरण के प्रति जागरूकता, पशुपक्षियों के साथ प्रेमभाव व समाज के प्रति सेवा व कर्तव्य भाव जागरण हेतु इस वर्ष विद्यालय में किन-किन कार्यक्रमों का आयोजन किया गया ?
.....
13. क्या विद्यालय के भैया बहिनों की वन ग्राम यात्रा का आयोजन किया गया ? यदि हाँ तो कितने भैया बहिनों ने उसमें सहभागिता की-.....
14. क्या विषय शिक्षण के समय ही नैतिक मूल्य के बिंदू निकालकर उन पर चर्चा करने का प्रयोग विद्यालय में किया है ? यदि हाँ तो आप उसके प्रयोग से संतुष्ट है ?.....

15. क्या विद्यालयों के भैया बहिनों व आचार्यों में भारतीय परम्परा से जन्म दिवस मनाने का भाव विकसित हुआ है? यदि हाँ तो कितने प्रतिशत
16. क्या विद्यालय में दैनिक पंचांग पढ़ा जाता है?
17. इस वर्ष विद्यालय में कितने व किन-किन महापुरुषों के समृद्धि में कार्यक्रम व सामाजिक एवं धार्मिक उत्सव आयोजित किए गए-.....
18. आपके विद्यालय में किए गए विशेष प्रयोगों का उल्लेख कीजिए-.....
19. विद्यालय के आचार्यों एवम् भैया बहिनों में स्वदेशी वस्तुएँ, स्वभाषा, संस्कृति आदि के प्रति श्रद्धा व आग्रह विकसित हो इस हेतु क्या प्रयत्न किए गए है?.....
20. क्या विद्यालय के वन्दना सत्र में नियमित प्रेरक प्रसंग होता है?
21. क्या विद्यालय में आदर्श भैया-बहिन की दिनचर्या प्रदर्शित की गयी है?
22. विद्यालय परिसर में पुष्प वाटिका एवं गम्लों की उपलब्धता है?
23. विद्यालय में कक्षा-कक्षों का नामकरण किया गया है?
24. विद्यालय परिसर की नियमित स्वच्छता की व्यवस्था है?
25. विद्यालय का मुख्य द्वार एवं परिसर सज्जा युक्त है?
26. क्या इस वर्ष बाल शिविर का आयोजन हुआ है?

(हस्ताक्षर-विषय प्रमुख)

(हस्ताक्षर-प्रधानाचार्य)

आलोक:- इस वृत्तपत्र की एक प्रति कार्यालय नस्ति हेतु रखना है। दो प्रति विभाग समन्वयक महोदय को **10 जनवरी 2020** तक भेजना है, विभाग समन्वयक के माध्यम से प्रांतीय कार्यालय को संकलित वृत्त प्राप्त होगा।

शारीरिक शिक्षा

सरस्वती शिशु/विद्या मंदिर..... ई-मेल..... जिला-.....

विद्यालय स्तर कक्षा से कक्षा तक
छात्र संख्या - भैया बहिन योग

1. विद्यालय के शारीरिक प्रमुख का नाम एवं योग्यता-.....
.....मोबा.
2. विद्यालय में संघ शिक्षा वर्ग तथा प्राथमिक वर्ग शिक्षित आचार्यों की सूची निम्नलिखित प्रारूप में पृथक से संलग्न करें।
प्राथमिक वर्ग प्रथम वर्ष द्वितीय वर्ष तृतीय वर्ष

क्र.	नाम	संघ शिक्षा वर्ग			प्राथमिक वर्ग		
		वर्ष	तिथि	स्थान	वर्ष	तिथि	स्थान

3. सप्ताह में शारीरिक शिक्षा हेतु कितने कालखण्ड दिये जाते हैं ? (क) 06 (ख) 03 (ग) 02
प्राथमिक विभाग.....। माध्यमिक विभाग.....। उच्च व उच्चतर माध्यमिक.....।
4. क्या विद्यालय में विद्या भारती की शारीरिक पाठ्यक्रम की पुस्तक है ? हाँ/नहीं.....
5. क्या पाठ्यक्रम का विभाजन कक्षाशः मासानुसार किया है ?
6. निम्नलिखित कार्यक्रमों का अभ्यास सप्ताह में कितने दिन करवाया जाता है:-

व्यायाम शृंखला	समता अभ्यास	खेल अभ्यास	व्यायाम योग	योगचाप	अन्य कार्यक्रम
.....

7. वार्षिक कार्यक्रमों की स्थिति:-

प्रतिभागिता	शारीरिक कार्यक्रमों का वार्षिकोत्सव	पथ संचलन	समता प्रतियोगिता	साहसिक यात्रा
1. भैया	दिनांक.....	दिनांक.....	दिनांक.....	दिनांक.....
2. बहिनें
योग

8. क्या विद्यालय में घोष की ईकाई है ? यदि हाँ तो संबंधित ईकाई की संख्या लिखिए:-

शिशु मंदिर	विद्या मंदिर	बालिकाओं का घोष

9. घोष अभ्यास की रियति ? विद्यालय के घोष वादन नियमित..... पाक्षिक होता है।
10. क्या विद्यालय में शारीरिक विषय का नैपुण्य वर्ग आयोजित होता है ? पाक्षिक.....मासिक
11. क्या विद्यालय में स्वास्थ्य परीक्षण हुआ है ? यदि हाँ तो कितनी बार तथा क्या उसका अभिलेख रखा जाता है और अभिभावकों को उपलब्ध कराते हैं।
12. क्या विद्यालय में घोष प्रशिक्षित आचार्य है ? यदि हाँ तो सही(✓)का निशान लगाइये।.....

.....
(हस्ताक्षर-विषय प्रमुख)

.....
(हस्ताक्षर-प्रधानाचार्य)

आलोक:- इस वृत्तपत्र की एक प्रति कार्यालय नियमित हेतु रखना है। दो प्रति विभाग समन्वयक महोदय को 10 जनवरी 2020 तक भेजना है, विभाग समन्वयक के माध्यम से प्रांतीय कार्यालय को संकलित वृत्त प्राप्त होगा।

संस्कृत शिक्षा वृत्त

सरस्वती शिशु/विद्या मंदिरम्

जिला-.....

विद्यालयस्य स्तरः कक्षा तः कक्षा पर्यन्तम्

छात्र संख्या - भ्राता , भगिनी योग:

1. विद्यालयस्य संस्कृत-विषयस्य प्रमुखस्य नाम, योग्यता, दूरभाषः:-
.....

2. विद्यालये आचार्य द्वारा सम्पन्न संस्कृत संभाषण वर्गस्य उप. भ्राता-..... भगिनी
योग

3. विद्यालये प्रदर्शनी निर्माणम् अभवत्....., संस्कृत प्रकोष्ठस्य निर्माणम् अभवत्.....(आम् अथवा न लिखत)

4. संस्कृत सप्ताहः (आम् अथवा न लिखत)
क. तिलककरणम्,
ख. संस्कृत प्रतियोगिता 1. गीतम् 2. भाषणम् 3. श्लोकः 4. गीतापाठ
ग. रामायणम्-गीता वेदानां पूजनम्
घ. पुरस्कार वितरणं समापनच.....

5. जयन्तीनाम् आयोजनम्
क. महर्षि वेदव्यासः ख. महाकवि कालीदासः ग. राजभोजः
घ. पंतजली: ड. गीता च. वाल्मीकिः

6. संस्कृतहस्तलिखित पत्रिका निर्माणम् अभवत् (आम् अथवा न लिखत)

7. विद्यालये संस्कृतविषयस्य पठन-पाठनं संस्कृतमाध्यमेन भवति अथवा न इति लिखत.....

8. वार्षिकोत्सवे सम्पन्न संस्कृत कार्यक्रमस्य विवरणं लिखत
गीतम्....., नाटकम् , नृत्यम्..... अन्य.....

9. अस्मिन् सत्रे सम्पन्न संस्कृत बालसभानां संख्या

10. विद्यालय में संस्कृत सम्भाषण वर्गे आयोजिनः सम्मिलिताः:- आचार्य..... भगिनी

11. सम्भाषण वर्ग कृतवन्तः आचार्याणां सूची-

क्र.	नाम	योग्यता	नियुक्ति वर्ष	प्रशिक्षणस्य वर्ष स्थानंच	प्रशिक्षण अवधि:

12. विद्यालये नित्य पंचांगवाचनं भवति अथवा न

13. सूचनाफलके सुभाषित-युक्तिनां लेखनं भवति(प्रतिदिन /साप्ताहिक)

14. सत्रे मासिकगीतरूपेण संस्कृतगीतानां संख्या

15. विद्यालये प्रतिसप्ताहे संस्कृतदिवसस्य (सोमवासरः) पालनं भवति अथवा न लिखत.....

16. विद्यालये संस्कृत पत्रिका 'सम्भाषण सन्देशः' चंदामामाः आगच्छति वा न लिखत.....

17. विद्यालये "वदतु संस्कृतम्" पुस्तकमाध्यमेन व्यवहारिक वाक्यानां पठन-पाठनं भवति वा न

18. संस्कृत पाठ्यक्रम की उपलब्धता

(हस्ताक्षर-विषय प्रमुखः)

(हस्ताक्षर-प्रधानाचार्यः)

आलोकः- इस वृत्तपत्र की एक प्रति कार्यालय नस्ति हेतु रखना है। दो प्रति विभाग समन्वयक महोदय को 10 जनवरी 2020 तक भेजना है, विभाग समन्वयक के माध्यम से प्रांतीय कार्यालय को संकलित वृत्त प्राप्त होगा।

योग शिक्षा

सरस्वती शिशु/विद्या मंदिर.....इ-मेल जिला-.....

विद्यालय स्तर कक्षा से कक्षा तक

छात्र संख्या - भैया , बहिन योग

1. विद्यालय के योग प्रमुख का नाम एवं योग्यता-
.....मोबाइल नंबर.....

2. न्यूनतम 10 दिवसीय आवासीय योग प्रशिक्षण किए आचार्यों की सूची निम्नलिखित प्रारूप में पृथक से प्रस्तुत करें।

क्र.	नाम	वर्ग की अवधि	वर्ग का वर्ष	वर्ग का स्थान

3. क्या योग शिक्षा का पाठ्यक्रम तथा योग शिक्षा क्यों व कैसे पुस्तकों विद्यालय में उपलब्ध है ?
तथा पाठ्यक्रम का कक्षाशः मासिक विभाजन किया गया है ?.....

4. क्या वंदना के पूर्व सभी छात्रों को निर्धारित योगासनों का अभ्यास प्रतिदिन करवाया जाता है ?
यदि हाँ तो सही(✓) का निशान लगाईये।

- निर्धारित आसन- 1. ताडासन 2. पाद हस्तासन 3. अर्द्ध चक्रासन
4. अर्ध कटि चक्रासन, 5. सुखासन 6. पद्मासन 7. वज्रासन।

5. क्या कक्षाओं में कालखण्ड आरम्भ होते समय ब्रह्मनाद अथवा मौन करवाया जाता है ?.....

6. विद्यालय की समय चक्र में योग हेतु सप्ताह में कितने कालखण्ड की व्यवस्था की गई है ?
तथा उसका क्रियान्वयन कितने प्रतिशत हुआ है ?

- प्राथमिक विभाग- माध्यमिक विभाग उच्च एवं उच्चतर माध्यमिक विभाग
.....

7. दैनिक जीवन में कितने प्रतिशत आचार्य एवं भैया/बहिनें योग एवं सूर्य नमस्कार का अभ्यास करते हैं ? आचार्य.....% आचार्या.....%, भैया.....%, बहिनें.....%,

8. क्या वार्षिकोत्सव में योगासनों का प्रदर्शन किया गया है ?.....

9. क्या हमारे विद्यालय के माध्यम से समाज को योग शिक्षा देने वाली कोई गतिविधि चल रही है ? यदि हाँ तो सही(✓) का निशान लगाईये।

1. नियमित कक्षा 2. साप्ताहिक कक्षा 3. मासिक प्रशिक्षण 4. वार्षिक प्रशिक्षण

10. विद्यालय में योग शिक्षा का वातावरण बनाने के लिए किए गये प्रयोगों पर सही(✓) का निशान लगाईये।
1. योग चार्ट 2. योग प्रदर्शनी 3. योग दीवार 4. योग साहित्य 5. योग कक्ष

11. सूर्य नमस्कार महायज्ञ का वृत्त - प्रतिभागी संख्या
भैया बहिन योग आचार्य आचार्या योग सूर्य नमस्कार संख्या
.....

12. विद्यालय द्वारा चलाई गई अन्य कोई गतिविधियाँ संक्षेप में लिखें-
.....

13. योग शिक्षा के परिणाम संक्षेप में लिखें-
.....

(हस्ताक्षर-विषय प्रमुख)

(हस्ताक्षर-प्रधानाचार्य)

आलोक:- इस वृत्तपत्र की एक प्रति कार्यालय नस्ति हेतु रखना है। दो प्रति विभाग समन्वयक महोदय को 10 जनवरी 2020 तक भेजना है, विभाग समन्वयक के माध्यम से प्रांतीय कार्यालय को संकलित वृत्त प्राप्त होगा।

बालिका शिक्षा वृत्त प्रारूप 2019-20

1. विद्यालय का नाम
वालिका शिक्षा प्रमुख दीदी नाम
दूरभाष
.....
2. विद्यालय के प्रकार -
(अ) स्वतन्त्र बालिका विद्यालय
(ब) परिसर एक किन्तु बालिका विद्यालय (विभाग) पृथक
(स) सहशिक्षा किन्तु बालिकाओं के वर्ग पृथक
(द) सहशिक्षा किन्तु कार्यक्रम पृथक
.....
3. विद्यालय का स्तर - (सही पर निशान लगावें)
प्राथमिक
माध्यमिक
उच्च माध्यमिक
उच्चतर माध्यमिक
.....
4. विद्यालयों में बहिनों की संख्या -
प्रथम से पंचम तक
षष्ठी से अष्टम तक
नवम से दशम तक
एकादश से द्वादश तक
.....
5. विद्यालय में आचार्य संख्या-
महिला पुरुष कुल
.....
6. प्रबंधकारिणी समिति में संख्या-
महिला पुरुष कुल
.....
7. कन्या भारती का गठन
.....
8. मातृभारती का गठन
.....
9. माँ-बेटी सम्मेलन / गोष्ठी समिलित संख्या वक्ता का नाम
.....
10. शिविर में समिलित बहिन संरक्षण प्रशिक्षक
.....
11. विद्याभारती के कार्य योजनानुसार संभाग, प्रान्त, क्षेत्र व अखिल भारतीय स्तर तक प्रतिभागी बालिकाओं की सूची।

	खेल	बौद्धिक	वैदिक गणित	विज्ञान मेला	अन्य गतिविधि
संभाग					
प्रान्त					
क्षेत्र					
अ.भा.					
एस.जी.एफ.आई.					

13. प्रति बहिन द्वारा किए जाने वाले प्रतिदिन के कार्य (बहिनों की संख्या लिखे)-
1. सूर्योदय से पूर्व उठना
2. सूर्योदय से पूर्व स्नान करना
.....

3. तुलसी को अर्द्ध देना व दीपक जलाना
 4. उगते सूर्य के दर्शन एवं अर्द्ध देना
 5. ईश वंदना करना
 6. घर में भोजन मंत्र बोलकर भोजन करना.....
 7. सोने से पूर्व राम रक्षा स्त्रोत का पाठ करना
 8. सोने से पूर्व दिन भर की चर्चा माँ से करना
14. बहिनों के समूह द्वारा किए जाने वाले प्रोजेक्ट कार्य (बहिनों की संख्या लिखें).....
1. आदर्श नारियों के चित्र संग्रह कर एलबम बनाना
 2. नारी कीर्तिमान स्थापित करने वाले समाचारों का संकलन करना
 3. नारी गरिमा को टेस पहुँचाने वाले प्रसंगों का विरोध हेतु पत्र लेखन करना
 4. रसोई घर से आरोग्य एवं सौन्दर्य प्रोजेक्ट कार्य
 5. रीति रिवाज एवं परम्पराओं में विज्ञान प्रोजेक्ट कार्य
 6. व्रत, उत्सव, त्योहार का वैज्ञानिक एवं सामाजिक महत्व पर निबन्ध
15. समाज प्रबोधन के कार्य (मातृ भारती द्वारा)

क्र.	कार्यक्रम	दिनांक	सम्मिलित संख्या	विषय प्रवर्तक	कार्यक्रम का स्वरूप
1.	सखी री सावन मन भायो				
2.	तरुणी महोत्सव				
3.	मातृशक्ति संगम				

16. छात्रा प्रबोधन- (संवाद)
- | कार्यक्रम (विषय प्रबोधन) | दिनांक | सम्मिलित बहिने | विषय प्रवर्तक |
|--|--------|----------------|---------------|
| 1. प्रेरणादायी चरित्र से वार्ता | | | |
| 2. साइबर क्राइम एवं असामाजिक घटनाओं के प्रति सजगता | | | |
| 3. कैरियर गाइडेन्स | | | |
| 4. नारी के सप्तगुणों पर परिचर्या | | | |
17. सरस्वती यात्रा- दिनांक स्थान
- | | | | |
|----------|-----------|-----------|-----------|
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| 5. | 5. | 7. | 8. |
| 9. | 10. | 11. | 12. |
18. बोर्ड कक्षाओं में प्रान्त/जिला में मेरिट में स्थान प्राप्त बहिनों की संख्या
19. विद्यालय समय चक्र में बालिका शिक्षा के लिए कालांश संख्या
20. विशिष्ट, अतिरिक्त कार्यक्रम का संक्षिप्त विवरण संलग्न करना
21. अन्य उल्लेखनीय कार्यक्रमों का विवरण पृथक से संलग्न करें एवं कार्यक्रमों का P.P.T. बनाकर ई-मेल द्वारा भेजें।

हस्ताक्षर

आलोक:- यह वृत्त पत्र तीन प्रतियों में है। एक प्रति कार्यालय नस्ति हेतु रखना है। दो प्रति विभाग समन्वयक महोदय को 10 जनवरी 2020 तक भेजना है, विभाग समन्वयक के माध्यम से प्रांतीय कार्यालय को प्राप्त हो जाएगी।